

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГРАФ НИКОЛАЙ ИГНАТИЕВ”**с. Граф Игнатиево, общ. Марица, ул. „Иван Вазов” 2,
тел. 03107 / 2260; e-mail: graf_n_ignatiev@abv.bg**УТВЪРЖДАВАМ:**

Заповед №РД-06-56/07.10.2020 г.

ДАНИЕЛА ПЕТКОВА

Директор на ОУ "Граф Н. Игнатиев"



СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГРАФ НИКОЛАЙ ИГНАТИЕВ” за периода 2020 – 2024 година

Стратегията е разработена в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 1, т. 1 от ЗПУО и е приета на заседание на Педагогическия съвет на училището с Протокол №РД-09-02 / 07.10.2020 г.

с. Граф Игнатиево

2020 година

СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОУ "ГРАФ Н. ИГНАТИЕВ" СЕ ОСНОВАВА НА СЛЕДНИТЕ РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ:

- ☞ Закона за предучилищното и училищното образование
- ☞ Приоритетите на МОН и на РУО град Пловдив
- ☞ Стратегическа рамка за развитие на образованието и обучението в Република България (2021 – 2030)
- ☞ Други нормативни документи, касаещи образователната система
- ☞ Спецификата на училището.

I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ФАКТОРИ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. УЧЕНИЦИ	
<u>За учебната 2019 / 2020 г:</u> Общ брой ученици: 158 Паралелки: 8 Момичета: 93 Момчета: 65 От друг етнос (ромски): 47 % Групи за целодневна организация – 149 ученици, разпределени в 6 групи Пътуващи: 52 Отпаднали: няма Преместени: 2, придошли 3 Повтарящи клас: 1 Ученици със СОП: 4	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
✓ Прием на ученици: Осъществява се съгласно действащата нормативна уредба без ограничения с подаване на заявление от родителите; ✓ Пътуващи ученици: Осигурен безплатен транспорт за ученици от 4 населени места. За обезпечаване на тяхната безопасност е осигурен придружител; ✓ Увеличаване броя на пътуващите ученици. ✓ Незначителен брой на премествани ученици по семейни или други причини; ✓ Малък брой ученици, невладеещи в достатъчна степен български език; ✓ Очаква се увеличение на броя на учениците през следващите учебни години.	➤ Дисбаланс в пълняемостта на паралелките ➤ Намаляване броя на учениците и паралелките поради прием в гимназиален етап след 7 клас; ➤ Децата на военнослужещите от Авиобаза Граф Игнатиево пътуват до гр. Пловдив, за да се обучават;

ни по данни от СГРАО; ✓ Възможност за увеличаване броя на паралелките в училището;	
II. КАДРОВИ РЕСУРСИ	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
✓ 95 % от педагогическият колектив е с висше образование; ✓ Средната възраст на работещите 48 години; ✓ Няма незаети щатове или заети от неправопособни учители; ✓ Наличие на педагогически съветник ✓ Придобита допълнителна квалификация на учителите за: ✓ обучение на учениците в областта на съвременните информационни технологии; ✓ работа в мултикултурна среда ✓ Системно използване на ИКТ в образователния процес.	➤ Колектив (педагогически и не-педагогически), съставен предимно от жени ➤ 22 % от преподавателите имат придобита професионално-квалификационна степен; IV – 3 III – 1 II – 1 ➤ От неспециалисти се водят предметите География и икономика и Изобразително изкуство ➤ Необходимост от психолог, логопед. ➤ Необходимост от надграждане в допълнителната квалификация на учителите за: ➤ обучение на учениците в областта на съвременните информационни технологии;
III. ОБРАЗОВАТЕЛНО – ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
✓ Обучение на една смяна ✓ Целодневна организация на учебния ден в 1-7 клас; ✓ Педагогическият съвет приема в началото на учебната година учебен план, в който е заложена учебна програма за разширена подготовка и учебна програма за допълнителна подготовка, съобразени с желанието на учениците. ✓ Разширена подготовка в начален етап по предметите БЕЛ, математика, компютърно моделиране, английски език. ✓ Анализ и изработване на дългосрочна политика на училището в областта на дейностите по разширена и допълнителна подготовка. ✓ Средният успех на училището за учебната 2019/2020 г. – Мн. добър 4,63 ✓ В началото и в края на всяка учебна година Педагогическият съвет анализира учебно – възпитателния процес и	➤ Невъзможност за сформиране групи за разширена и допълнителна подготовка според желанията на учениците (по една паралелка от випуск) ➤ Недостатъчно използване от преподавателите на нагледни материали и учебно-технически средства в работата им поради липса на достатъчно такива. ➤ Затруднения при работа в сборна ЦДО. ➤ Нарастване на социалните различия между учениците. ➤ Наличие на ученици, които не продължават образованието си.

результатите от него и планира дейности и мерки за постигането на определени знания и умения и преодоляване на констатираните дефицити; ✓ Осигуреност на учениците с учебници на 100%; ✓ Символи, ритуали и празниците в училището, създаващи собствена атмосфера и дух, превръщащи се в традиция; ✓ Обхващане на по-голям брой ученици в целодневна организация на учебния процес. ✓ Реализиране на извънкласни дейности за цялостното развитие на учениците и стимулиране на техните заложби и интереси; ✓ Активно участие в проекти и национални програми;	
IV. УЧЕБНО – ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
✓ Масивна и функционална училищна сграда и три стаи в отделен корпус. ✓ Светли, слънчеви и просторни класни стаи; ✓ Площадка за игра и отдих на учениците. ✓ Училищен дендрариум (ботаническа градина) за изследователска дейност и наблюдения от учениците и за разходки и игри; ✓ Училището разполага с 8 класни стаи, учителска стая, дирекция и канцелария. ✓ Училището разполага с Мултипойнт система с 14 терминални решения; ✓ Една стационарна и две мобилни интерактивни дъски; ✓ 6 броя принтери, 5 касетофони; ✓ Обезпеченост със задължителна училищна документация, съгласно изискванията на МОН. ✓ Приоритетно закупуване на необходимите учебно-технически средства; ✓ Осъвременяване на обзавеждането с по-функционални модулни маси.	➤ Разделение на класните стаи в два корпуса. ➤ Липса на физкултурен салон (приспособена стая за игри на закрито) ➤ Липса на работилница по Технологии и предприемачество; ➤ Няма медицински кабинет; ➤ Липса на обзаведен кабинет за ресурсно подпомагане на деца със СОП; ➤ Наличие на един компютърен кабинет, недостатъчен за обезпечаване на нуждите на училището; ➤ Недостиг на дигитални устройства за използване на съвременни информационни технологии и методи на преподаване и учене;

✓ Зала за отдих и тихи игри. ✓ Изградена система за парно отопление и топла вода със соларна батерия; ✓ Зала за хранене на учениците;	
V. ФИНАНСИРАНЕ	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
✓ ОУ „Граф Н. Игнатиев” е общинско училище с права на второстепенен разпоредител с бюджетни кредити; ✓ Определен стандарт за едногодишна издръжка на ученик ✓ Редовно финансиране ✓ Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета; ✓ Възможност за пряко участие на директора в процеса на управление на финансите в учебното заведение; ✓ Гъвкави управленски решения, съобразени с паричния поток; ✓ Счетоводител, който компетентно води счетоводството. ✓ Разработване и управление на проекти; ✓ Разширяване на връзките с местни НПО и други организации и институции с цел реализиране на партньорски проекти и съвместни инициативи. ✓ Възможности за реализация на собствени приходи от отдаване под наем на земи и павилион за закуски.	➤ Недостатъчни допълнителни финансови приходи от участие в проекти и от дарителство. ➤ В условията на икономическа криза училището е принудено да предприема драстични мерки за осъществяване на икономии, което възпрепятства реализирането на планираните дейности. ➤ Формиране на училищния бюджет на база брой ученици. ➤ Нисък коефициент при кандидатстване по Национални програми и проекти, поради малкия брой ученици;
VI. ВЪНШНИ ФАКТОРИ	
ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
✓ Активна помощ и съдействие при решаване на възникнали проблеми от страна на местната власт – община Марица и кметство Граф Игнатиево; ✓ Взаимодействие с Народно читалище “Изгрев” при организиране и провеждане на извънкласни дейности и ползване на сградата му; ✓ Училищното настоятелство е регистрирано като юридическо лице по ЗЮЛНЦ и подпомага дейността на училището; ✓ Взаимодействие с Авиобаза Граф Игнатиево чрез участие на наши ученици	➤ Ниска заинтересованост на родителите и трудна комуникация с родителите на пътуващите ученици; ➤ Опасност за увеличаване на преместваните ученици поради нарастване броя на ученици от етническите малцинства и условията за обучение, които предлага училището ➤ Недостатъчно ефективно взаимодействие с Общинската комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и не-

в дейности на поделението и оказване на техническа подкрепа от страна на военнослужещи; ✓ Включване на родителите в училищни инициативи и съвместни дейности ✓ Разширяване на извънкласните форми на работа с учениците в свободното им време	пълно-летни, Детска педагогическа стая, Дирекция “Социално подпомагане” (отдел „ Закрила на детето“). ➤ Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене. ➤ Нисък социален статус на учителите и нарастващ обществен негативизъм към учителската професия ➤ Голям обем постоянно изменяни нормативни актове, без конкретни указания по прилагането им. ➤ Задължение по прилагане на специфични нормативни актове, непряко касаещи системата на образованието. ➤ Свиване на разходната част от бюджета на училището (рестриктивен бюджет) ➤ Недостатъчна материална осигуреност на учениците;
--	---

Определянето на целите, приоритетите и дейностите за постигането им се основава на резултатите и изводите от аналитичната част на стратегията. Отчитайки влиянието и значението на външните и вътрешните фактори по отношение на възможностите за развитие на училището, се достигна до следния вид на целите:

II. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

ОУ "Граф Н. Игнатиев" в резултат на целенасочено въздействие създава условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания и умения, които са им необходими, за да учат и се трудят цял живот и проявяват високо гражданско съзнание и отговорност.

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

- ☞ Повишаване качеството на образование в училище и постигане на максимално високи резултати при обучението и възпитанието и социализацията на учениците в съответствие с ДОС и динамичните промени в развиващото се демократично общество.
- ☞ Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на уменията на XXI век.

- ☞ Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.
- ☞ Развиване на интелектуалните възможности и комуникативните способности на личността, нейната индивидуалност и самостоятелност.
- ☞ Възпитаване на учениците ни като граждани на демократично общество, като свободни, морални, инициативни и толерантни личности, уважаващи законите, правата на другите, техния език, религия и култура; познаващи и зачитащи националните и общочовешките ценности.
- ☞ Използване на различни форми за мотивиране на персонала.
- ☞ Обогащаване на материалната база, разширяване на сградния фонд и допълнително финансиране.

ВИЗИЯ

Училище, в което чрез адекватно интерактивно обучение се насърчават и подкрепят учениците в тяхното личностно, социално и творческо развитие, зачитайки културните им и етнически различия.

Квалифицирани педагогически специалисти, адаптирали преподаването си към детето на 21 век и съвременните технологии, създаващи вълнуващи учебни преживявания, които формират у учениците ключови компетентности, необходими им за живота и професиите на бъдещето.

Родители, въввлечени неформално като активна заинтересована страна в училищните процеси.

МИСИЯ

ОУ "Граф Н. Игнатиев" осигурява на всички ученици безопасна и благоприятна среда, за да придобият знания, умения и компетентности, зачитайки разнообразието и индивидуалността им. Училището, в резултат на интерактивни класни и извънкласни форми на дейности, активна спортна дейност и изкуство, възпитава у учениците национални и общочовешки добродетели, толерантност и уважение към различните, спазване на гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресия и насилие.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ при разработването на стратегията са както общоприетите училищни ценности, произтичащи от нормативни документи, така и изведените четири приоритетни стълба в доклада на ЕК по образование:

- ☞ Учене за знания и компетенции /„да се учим да учим”/
- ☞ Учене за практическо изпълнение на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения /”да се учим да правим”/
- ☞ Учене, насочено към социални умения – да откриваме другите, да ги разбираме и да работим заедно за постигане на общи цели /”учене за да живеем в разбирателство с другите”/
- ☞ Учене, насочено към оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи /”да се учим да бъдем”/

ПРИНЦИПИ НА РАЗВИТИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО

Ориентираност към личността	Основна задача за нас е развитието и успехът на отделната личност.
Равен достъп	Всеки ученик, постъпил в училището, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие в сътрудничество с други институции - от концепцията до изпълнението.
Отговорност	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните.
Единство в многообразието	Обучението, подготовката и възпитанието на учениците се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общо културно-езиково пространство.
Иновативност	Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрира воля и възможности за възприемане на нови подходи с цел постигане на по-добри резултати.
Автономност	Училището, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни изисквания.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие. Мениджмънт на качество на образователния и спомагателните процеси, на образователния продукт и образователните услуги;
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на законите и другите нормативни актове.

КАК ЩЕ ПОСТИГНЕМ ЦЕЛИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО:

- ☞ Интерактивен мениджмънт
- ☞ Наличие на система от мерки за осигуряване на високо качество и ефективност на обучението и възпитанието. Системен анализ на данни.
- ☞ Особени грижи за възпитанието и социализацията на учениците.

- ☞ Изграждане на силни връзки с учениците, семействата и общността, за да се повиши доверието и да се сподели отговорността.
- ☞ Осигуреност с педагогически персонал от добре подготвени и квалифицирани учители и възпитатели.
- ☞ Ефективен непедагогически персонал.
- ☞ Съвременни технологични ресурси.
- ☞ Наличие на сигурни финансови ресурси, за да се изпълнят приоритетите в рамките на балансирания бюджет.
- ☞ Екипност и положителна училищна култура.

Индикатори за измерване и оценяване развитието на училището:

- ☞ Със система за вътрешно и външно оценяване за проследяване на успеха.
- ☞ Отчитане рейтинга на училището (сравнен със сходни училища).
- ☞ Процент ученици, продължаващи образованието си.
- ☞ Брой на отпаднали ученици.
- ☞ Брой на отсъствията и посещаемост на учебните часове.
- ☞ Взети допълнителни мерки за изоставащи ученици.
- ☞ Дейности с изявени и талантиливи ученици.
- ☞ Постигания на учениците в конкурси, олимпиади, спортни състезания.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ВИЗИЯТА

<u>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1: ЕФЕКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ И ТРАЙНО ПРИОБЩАВАНЕ</u> Гарантиране на равен достъп до образование и осигуряване на безопасна за живота и здравето среда на всички ученици от селото и района, подлежащи на задължително обучение.	<u>Очаквани резултати</u> Да се обхванат всички ученици, подлежащи на задължително обучение, които не са навършили 16-годишна възраст. Да се осигурят безопасни условия за учене и работа	
<u>Стратегическа цел 1: Преодоляване на регионалните, социално-икономическите, културните и други бариери за достъп до образование</u>		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител
1.Ден на „отворени врати“ за бъдещи първокласници и техните родители	Няма необходимост	<i>март – юни</i> Учител 1 клас
2.Среци с родители на бъдещи първокласници и обсъждане на ролята им в училище	---	По график
3.Периодични срещи и контакти в ПДГ с бъдещите първокласници и учителите им	---	<i>октомври – юни</i> Учител 1 клас
4.Подготовка и издаване на листовка, популяризираща образователно – възпи-	Училищно настоятелство	<i>февруари</i> ЕКК

тателните дейности в училището;		
5.Провеждане на дейности и мероприятия свързани с БДП	---	<i>Постоянен</i> Комисия по БДП
6. Провеждане на родителски срещи и тренинги с родители на бъдещи първокласници	---	Класен ръководител на 1 клас
Стратегическа цел 2: Създаване на благоприятна, модерна и мотивираща ученето образователна среда		
2.1. Ефективност на целодневната организация на учебния процес		
2.2. Превенция на ранното отпадане от училище и намаляване броя на безпричинните отсъствия		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител
1.Регламентиране условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния процес и обхват на желаещите ученици	бюджет	<i>Ежегодно</i> май/септември директор
2.Проучване желанията на учениците за включването им в „Дейности по интереси“ и „Организиран отход и спорт“ в ЦДО	---	<i>Ежегодно</i> май/септември Учители в ЦДО
3.Формиране на умения за самостоятелно учене и подготовка на учениците чрез адекватно педагогическо въздействие	---	<i>Постоянен</i> Учители в ЦДО
4.Реализиране на творчески дейности и проекти, даващи възможност за изява на индивидуалните способности и умения на учениците; работа в екип.	бюджет	<i>Постоянен</i> Учители в ЦДО
5. Ден на „ученическото самоуправление“	----	Месец май Класни ръководители
6. Празници на различните етноси, представени в училище. Участие с проекти за интеграция на ромските деца по Национални програми и/или на неправителствени организации (фондации).		Според празничен календар
7. Активно сътрудничество с родителския клуб и Обществения съвет чрез включването им в организирането и провеждането на училищни мероприятия.		<i>2020-2024</i> З. Панова М. Айвазова
8. Разработване на програма с конкретни мерки за превенция на ранното отпадане от училище		<i>2020-2024</i> Екип
9. Засилване контрола върху деца, които системно закъсняват, отсъстват от занятия по неизвинителни причини; живеят в неблагоприятни условия (семейни, ма-		<i>2020-2024</i> УКБППМН Родителски клуб

териални)		
2.3.Превенция на училищния тормоз, агресията и други негативни прояви		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнители
1.Срещи-разговори с представители на организации, работещи по проблемите на агресията и насилието (МКБПППМН, ДПС, ДСП, ОЗД)	---	Ежегодно по график Класни ръководители
2.Изпълнение на механизъм за превенция на училищния тормоз	---	2020-2024 УКБПППМН
3.Проучване чрез анкети нивото на тормоза и агресията в училище	---	Ежегодно УКБПППМН
4. Практически занимания, ролеви игри и дискусии в паралелките	---	Съгласно план на Класните ръководители
<u>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2: МОТИВАЦИЯ ЗА УЧЕНЕ И ПЪЛНОЦЕННО УЧАСТИЕ</u> Повишаване успеха и резултатите на учениците	<u>Очаквани резултати</u> По-високи резултати на НВО. Възможност за прием на учениците в елитни средни училища. Класиране на олимпиади и състезания на различни нива.	
<u>Стратегическа цел 3: Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете и на всеки ученик</u>		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1. Индивидуална работа с напреднали и талантиливи ученици.	---	Учители по предмети
2. Индивидуална работа с ученици със затруднения в усвояването на учебния материал.	---	Учители по предмети
3. Мотивиране за участие и включване в състезания на различно ниво.	---	Учители по предмети
<u>Стратегическа цел 4: Подкрепа за пълноценно участие</u>		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1.Организиране на “Училище за родители” с лекции, беседи, тренинги и семинари по теми, свързани с възпитанието на децата	---	2020-2024 Класните ръководители
2.Прилагане на иновационни форми за приобщаване на родителската общност чрез диференцирани тематични или индивидуални срещи с родители на надарени или проблемни деца.	---	2020-2024 Класните ръководители
3.“Овластяване“ на родителите за пряко участие в организацията и реализацията	Обществен съвет	2020-2024 Директор

на различни дейности и стимулиране на инициативността на Училищното настоятелство и Обществения съвет.		Учители
4.Проучване на мнението на родителите относно качеството на образователно – възпитателната дейност на училището;	---	2020-2024 Директор
<u>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3: ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, ЦЕННОСТИ, ТАЛАНТИ И ПОТЕНЦИАЛ</u>	<u>Очаквани резултати</u> Повишаване ключовите компетентности на учениците чрез формиране на самостоятелност, самодисциплина, чувство за отговорност и желание за изява на способностите. Формиране на интерес и желание на учениците със СОП за учебен процес, стимулиране на толерантност в отношенията и приемане на различията. Създаване на условия за развитие и изява талантите на надарените деца.	
<u>Стратегическа цел 5: Преодоляване на регионалните, социално-икономическите, културните и други бариери за достъп до образование</u>		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1.Изготвяне на индивидуални програми за обучение на ученици със СОП	---	Септември Класни ръководители
2.Сформиране на екип за подпомагане на обучението и възпитанието на ученици със СОП, включващ ресурсен учител, психолог и логопед	Център за обществена подкрепа	Септември Класни ръководители
3.Включване на учениците със СОП в извънкласните дейности чрез осигуряване на подкрепяща среда.	Бюджет	Постоянен Класни ръководители
4.Екипна работа между учители и други педагогически специалисти с цел повишаване ефективността на педагогическите подходи.	Бюджет	Постоянен Учители
5.Осигуряване на допълнително обучение на изявените ученици в извънучебно време	Бюджет	Постоянен Преподаватели
<u>Стратегически цел 6: Учебно съдържание, преподаване и оценяване в съответствие с компетентностния подход</u>		
<u>Стратегическа цел 7: Формиране и развитие на ключовите компетентности</u>		
<u>Стратегическа цел 8: Формиране на ценности и ценностно-ориентирано поведение</u>		
<u>Стратегическа цел 9: Развитие на способностите и талантите</u>		

Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1. Проектно-базирано и проблемно-базирано обучение; интегриране на учебно съдържание; прилагане на холистичен подход; бинарни уроци;	Учители	Постоянен
2. Работа по проекти	Учители	Постоянен
3. Ден на уменията и сръчностите	К. Стоенчева	Месец май
4. Отбелязване на национални и официални празници	Учители	Според празничния календар
<u>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4: РЕАЛИЗАЦИЯ В ПРОФЕСИИТЕ НА НАСТОЯЩЕТО И БЪДЕЩЕТО</u>	Избор и професионална реализация на учениците, в зависимост от интересите, уменията и компетентностите им.	
<u>Стратегическа цел 10: Адаптивно и привлекателно професионално образование и обучение</u>		
<u>Стратегическа цел 11: Качествено и иновативно професионално образование и обучение</u>		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1. Посещение на професионални гимназии с цел запознаване с модерни професии	---	Месец март класни ръководители
2. Анкетно проучване и консултиране на учениците за кариерното им ориентиране	---	Месец февруари класни ръководители
3. Запознаване с професиите на родителите – „Парад на професиите“	---	Целогодишно класните ръководители
<u>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 5: ПРЕВРЪЩАНЕ НА УЧЕНОТО ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ В РЕАЛНОСТ</u>	<u>Очаквани резултати</u> Формиране на умения за учене през целия живот и прилагане в бъдеща професия и реализиране в живота	
<u>Стратегическа цел 12: Осигуряване на условия за превръщане на ученето през целия живот в реалност</u>		
<u>Стратегическа цел 13: Насърчаване на учението през целия живот</u>		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1.Провеждане на Седмица на четенето	---	Месец октомври В. Дърнева и класни рък-тели I- IV клас
2.Отбелязване на Международния ден на книгата	---	Месец април Класни ръководители
3.Участие в състезания, конкурси, олимпиади	---	По график
<u>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 6: МОТИВИРАНИ И КРЕАТИВНИ УЧИТЕЛИ</u>	<u>Очаквани резултати</u> Учители, адаптирали преподаването си	

		към съвременните реалности, фокусирани върху развиване на ключови компетентности у учениците си.
Стратегическа цел 14: Повишаване на привлекателността и престижа на учителската професия и обезпечаване на системата с учители		
Стратегическа цел 15: Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1.Включване на педагогическите специалисти в адекватни квалификационни дейности спрямо идентифицираните дефицити	Бюджет проекти	2020-2024 Комисия за квалификационна дейност
2.Създаване на екип за изработване на проекти на рекламни материали	Бюджет Спонсори	2020-2024 Комисия
3.Поддържане на web - сайт на училището и web базирани страници на класовете	Бюджет	2020-2024 Преподавател ИТ
4.Публикации в пресата	---	2020-2024
5.Представяне на постижения и добри практики пред родители, заинтересовани страни, Обществен съвет, други училища	---	2020-2024 Училищно ръководство
<u>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 7: ДИГИТАЛНА ТРАНСФОРМАЦИЯ</u>	<u>Очаквани резултати</u>	
Стратегическа цел 16: Формиране и развитие на цифровите умения и на дигиталната медийна грамотност		
16.1. Оптимизиране на мрежата от извънкласни и извънучилищни форми и дейности		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1.Проучване на желанията и интересите на учениците за извънкласни дейности, насочени към развитие на дигиталните компетентности	---	Ежегодно Класни ръководители
2.Сформиране на групи за допълнителна подготовка за работа в дигитална среда и планиране на Занимания по интереси в ЦДО, отговарящи на заявените желания	---	2020-2024 Комисия
3.Организиране и участие във форуми за изява на талантиливи ученици /конкурси, състезания/	---	2020-2024 Съгласно календар на дейностите
4.Популяризиране на резултатите /класирането/	---	2020-2024 Класни ръководители

Стратегическа цел 17: Развитие на образованието и обучението в дигитална среда и чрез дигитални ресурси

17.1. Подобряване на материалната, учебно-техническата и технологичната обезпеченост на образователния процес

Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1.Осигуряване на дигитални ресурси в образователния процес	Проекти От бюджета	2020-2024 Директор
1.Подобряване и модернизиране на обзавеждането на класните стаи, учителската стая и административните помещения	Проекти От бюджета	2020-2024 Директор
2.Модернизиране на учебно-техническите средства и дидактическите пособия	Проекти От бюджета	2020-2024 Директор
3. Непрекъснато информиране на местната власт. Провеждане на срещи-разговори със заинтересованите страни и местните общности с цел търсене на допълнителни средства и ресурси за подобряване на МТВ	---	2020-2024 Директор Обществен съвет

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 8: ОБРАЗОВАТЕЛНИ ИНОВАЦИИ

Очаквани резултати

Повишаване качеството на преподаване и на резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
Прилагане на нови стратегии и техники за учене;
Придобити нови компетенции и умения от педагогическите специалисти;

Стратегическа цел 18: Насърчаване на иновациите във всички етапи и степени на образованието и във всички сфери на училищния живот

Стратегическа цел 19: Развитие на образованието и обучението в иновативна среда

Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1.Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и придобиване на нови компетенции и умения въз основа на диагностицирани дефицити чрез включването им в подходящи квалификационни форми	Бюджет По проекти	2020-2024 Комисия за квалификация
2.Обучение на педагогическите специалисти по темите за формиране и развитие на личностни и социални умения в новите образователни политики на общаващо образование	Бюджет По проекти	2020-2024 Комисия за квалификация

3.Организиране на преподаването и управлението на класа в съответствие с личностно-ориентирания подход		2020-2024 Преподаватели / Учители ЦДО
4.Участие в педагогически форуми с доклади и разработки	Бюджет	Методични обединения
5.Използване на учителско и ученическо портфолио като инструмент за оценка на постиженията	Бюджет По проекти	2020-2024 Учители по предмети
6.Обмен на добри практики с други колективи и в онлайн платформи	Бюджет	2020-2024 директор
7.Придобиване на професионално – квалификационни степени	---	Заинтересовани лица
<u>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 9: ОБРАЗОВАНИЕ ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ</u>	<u>Очаквани резултати</u> Формиране на нагласи за здравословен начин на живот; Възпитаване на отношения и ценности към опазване и възобновяване на природните ресурси;	
<u>Стратегическа цел 20: Формиране и развитие на отношения и нагласи за здравословен и природосъобразен начин на живот</u>		
<u>Стратегическа цел 21: „Зелена“ образователна среда</u>		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1.Провеждане на дейности, свързани с екологичното и здравното образование	---	2020-2024 Учители по предмети
2.Организиране на „зелени“ акции на ниво клас и училище;	---	2020-2024 Класни ръководители
3.Периодично зацветяване и поддържане на училищния дендрариум;	Бюджет дарения	2020-2024 Стоенчева, Айвазова
<u>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 10: ОБРАЗОВАТЕЛНИ ИНОВАЦИИ</u>	<u>Очаквани резултати</u> Прозрачност при обсъждане на текущи въпроси и вземане на управленски решения. Подобряване на информационната и комуникативна среда;	
<u>Стратегическа цел 22: Управление, основано на креативност и иновации</u>		
<u>Стратегическа цел 23: Сътрудничество между институциите и свързване в мрежи</u>		
Дейности	Финансово осигуряване	Срок / Изпълнител/и
1.Привличане на училищните общности в процеса на вземане на управленски решения (персонал, ученици, училищно настоятелство, Обществен съвет	---	2020-2024 Директор
2.Делегиране на правомощия на работни групи за реализиране на дейности по изпълнението на конкретни задачи	---	2020-2024 Директор
3.Прозрачност при разходване на бю-	---	2020-2024

джетните и извънбюджетни средства (отчет на всяко тримесечие пред Общото събрание, Училищното настоятелство и на сайта на училището)		Директор
4.Организиране на по-добра вътрешноучилищна информационна система.	Бюджет	2020-2024 Екип
5.Популяризиране дейността на училището	---	2020-2024 Екип
6.Провеждане на „Ден на ученическото самоуправление“	---	2020-2024 Комисия

Забележка: Предвидените дейности ще се детайлизират ежегодно и ще се изработва годишен план за дейностите с конкретните срокове и отговорници. Изпълнението на стратегията ще се наблюдава от фокус-група. Наблюдението ще се отчита с доклад пред Педагогическия съвет и Обществения съвет.

IV. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

ОУ "Граф Н. Игнатиев" е общинско училище и се финансира чрез утвърдения единен разходен стандарт за 1 ученик за съответната финансова година от държавния бюджет чрез бюджета на Община Марица.

☞ Допълнителни източници:

- отдаване под наем на 50 дка земеделска земя
- участие с проекти;
- спонсорска дейност, съвместно с училищното настоятелство;
- участие в проекти, съвместно разработени и реализирани с неправителствени организации, Читалище "Изгрев" и др.
- извършване на част от дейностите с доброволен труд от страна на колектива, родителите и обществеността.

Срокът за изпълнение на тази стратегия е края на учебната 2023/2024 година. Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година, както и в случай на значителни промени в организацията на работа в училището или на нормативната база на средното образование. На основата на тази стратегия всяка година се изработва годишен план за дейностите с конкретни срокове и отговорници.

Със Стратегията за развитие на ОУ „Граф Н. Игнатиев”, с. Граф Игнатиево са запознати всички членове на колектива, учениците, родителите и финансиращият орган.